



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41

«Росинка»

 Р.А.Ротова

Приказ от 30.08.2024 № 356-ОД

Должностные обязанности

**Касаткиной Светланы Евгеньевны, заместителя заведующего,
ответственного за реализацию антикоррупционных мер
в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка»**

1. Обеспечивает реализацию мероприятий по соблюдению сотрудниками МАДОУ норм антикоррупционного законодательства, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей по недопущению коррупционных правонарушений установленных Федеральным законом от 25.12.2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими правовыми актами федерального, регионального и муниципального уровня.
2. Разрабатывает и предоставляет на утверждение руководителю МАДОУ проектов локальных нормативных актов организации (положения), изменений необходимых внести в локальные нормативные акты организации (положения) в связи с изменениями в законодательстве РФ, ХМАО-Югры и города Нижневартовска, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции.
3. Проводит контрольные мероприятия, направленные на выявление коррупционных правонарушений работниками МАДОУ.
4. Организует проведение оценки коррупционных рисков в МАДОУ.
5. Ведет прием, регистрацию и учет обращений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами организации или иными лицами. Организует работу по рассмотрению обращения в МАДОУ.
6. Осуществляет организацию обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников МАДОУ и родителей (законных представителей);
7. Оказывает содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции, а также мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.
8. Проводит оценку результатов антикоррупционной работы и подготовку отчетов руководителю МАДОУ, учредителю МАДОУ и по запросу надзорных и правоохранительных органов.
9. Контролирует актуальность и своевременное размещение документов регламентирующих реализацию мер по предупреждению коррупции в МАДОУ.